



Powiatowe Centrum Młodzieży w Garczynie

REGULAMIN funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Powiatowym Centrum Młodzieży w Garczynie

1. Regulamin określa cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Powiatowym Centrum Młodzieży w Garczynie, Garczyn 1, 83-400 Kościerzyna, miejsca instalacji kamer systemu na terenie placówki, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Administratorem urządzeń systemu monitoringu wizyjnego jest Powiatowe Centrum Młodzieży w Garczynie.
3. Celami prowadzenia monitoringu wizyjnego są:
 - a) zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu, ze szczególnym uwzględnieniem pracowników i klientów oraz osób przebywających na terenie obiektu,
 - b) ograniczenie zachowań nagannych, wybryków chuligańskich, oraz innych zachowań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektu,
 - c) wyjaśnianie sytuacji konfliktowych,
 - d) ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.),
 - e) ograniczanie dostępu do obiektu osób nieuprawnionych i niepożądanych,
 - f) wyeliminowanie aktów wandalizmu,
4. Podstawą wprowadzenia monitoringu wizyjnego w firmie jest: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym w Powiatowym Centrum Młodzieży w Garczynie to:
 - a) główna brama wjazdowa,
 - b) wejścia do budynku administracyjnego,
 - c) parking służbowy przed budynkiem administracyjnym oraz widok ogólny na okolice Kantyny,
 - d) dziedziniec między Hotelowcem a Salą konferencyjno-szkoleniową,
 - e) korytarze wewnętrzne w Hotelowcu,
 - f) teren zewnętrzny wokół Pawilonów i Kampinosów od strony placu rekreacyjnego,
 - g) teren zewnętrzny wokół Pawilonów i Kampinosów wzdłuż drogi dojazdowej,
 - h) teren Wiaty drewnianej,
 - i) teren Siłowni zewnętrznej,
 - j) teren Kąpieliska,
 - k) teren Przystani,
 - l) teren Placu ogniskowego,
 - m) obiekt ścianki wspinaczkowej.
6. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
7. Rejestracji i zapisaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Dźwięk nie jest nagrywany.

8. System monitoringu wizyjnego w Powiatowym Centrum Młodzieży w Garczynie składa się z:
 - a) kamer rejestrujących zdarzenia,
 - b) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
 - c) monitora pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń.
9. Przy wjeździe na teren Powiatowego Centrum Młodzieży w Garczynie (brama główna) oraz na tablicy informacyjnej znajdującej się przy Budynku administracyjnym znajdują się informacje, że Obiekt objęty jest monitoringiem wizyjnym (stosowne tablice informacyjne zawierające piktogram kamery).
10. Rejestrator wraz z monitorem monitorującym znajdują się w Budynku administracyjnym.
11. Zapis danych z systemu monitoringu wizyjnego prowadzony jest automatycznie, w sposób ciągły. Okres przechowywania zapisanych danych zależy jest od pojemności dysku i ilości zarejestrowanych zdarzeń. Zapisane dane ulegają automatycznemu usunięciu poprzez nadpisanie aktualnie rejestrowanych danych na urządzeniu rejestrującym obraz.
12. Dostęp do zapisu i obrazu monitoringu posiadają wyłącznie upoważnieni pracownicy Powiatowego Centrum Młodzieży w Garczynie.
13. Zapis z systemu monitoringu może być udostępniony jedynie uprawnionym organom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze, na ich pisemny wniosek, ponieważ udostępnianie nagrań osobom fizycznym może naruszyć prawa i wolności innych osób trzecich.
14. W uzasadnionych przypadkach, na podstawie wniosków wyżej wymienionych organów (gdy urządzenia monitoringu wizyjnego zarejestrowały zdarzenia) organy zainteresowane zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania powinny zwrócić się pisemnie do dyrektora Powiatowego Centrum Młodzieży w Garczynie z prośbą o ich zapisanie na nośniku zewnętrznym, aby automatycznie nie uległy usunięciu.
15. Kopię nagrania z monitoringu wizyjnego przechowuje się w sejfie Powiatowego Centrum Młodzieży w Garczynie.
16. Kopia stworzona na pisemny wniosek zostaje zabezpieczona na okres nie dłuższy niż 4 miesiące i udostępniana jest jedynie uprawnionym instytucjom, np.: Policji. W przypadku beczynności uprawnionych instytucji przez okres 4 miesięcy kopia podlega fizycznemu zniszczeniu.
17. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a ich uprawnienie dostępu do tych danych wymaga nadania wyraźnego upoważnienia przez Powiatowe Centrum Młodzieży w Garczynie.
18. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone na monitoringu jest realizowany poprzez udostępnienie regulaminu monitoringu za pośrednictwem strony internetowej pcmgarczyn.com.pl, i tablicy ogłoszeń znajdującej się przy Budynku administracyjnym.

DYREKTOR

Wiesław Baryła

POWIATOWE CENTRUM MŁODZIEŻY
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
Garczyn 1
83-400 Kościerzyna, skr. poczt. 50